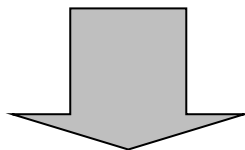


【参加申込について】**1 申込みの流れについて****(1) 各小・中学校PTA(単位PTA)**

- ① 「参加申込書(様式 1)」、「交通調査票(別紙 1)：各小・中学校PTA用」の様式を確認する。**様式等は、事務局よりC4t hで各公立学校へ送付します。**
- ② 入力したデータを、**各市町村PTA(連絡)協議会事務局へ提出。**
※ **交通調査票(別紙 1)も同様に提出をお願いします。**
- ③ 参加費 (1,500 円/人) ×人数分を、**各市町村PTA(連絡)協議会事務局へ支払い。**

各市町村PTA(連絡)協議会事務局へ、**10月13日(金)**までに提出。

**(2) 各市町村PTA(連絡)協議会**

- ① 「参加申込書(様式 2)」、「交通調査票(別紙 2)：各市町村PTA(連絡)協議会用」の様式を確認する。様式については、事務局より各市町村PTA(連絡)協議会宛にメールで送付する。
- ② 申込書の取りまとめ
(ア) **各小・中学校PTAからデータにて提出のあった参加申込書(様式 1)について**
参加申込書(様式 2)に、上記申込書(様式 1)のデータを貼り付けて作成する。
- ③ 交通調査票の取りまとめ
交通調査票(別紙 2)に台数を入力・集計。
- ④ ②参加申込書(様式 2)と、③交通調査票(別紙 2)のデータを大会事務局へメールにて提出。
※ 県PTA連合会理事会で示された各市郡PTA(連絡)協議会の参加割り当て人数の確保にご協力をお願いいたします。
- ⑤ 参加費のお振込み：**大会事務局(市PTA協議会)口座へお振込ください。**
(※お振込先は、下記5をご参照ください)

大会事務局(えびの市PTA協議会)へ、**10月27日(金)**までに提出。

2 様式について

県PTA研究大会の参加申込みに係る様式等については、宮崎県教育委員会より統合型校務支援システムC4t hによるデータ送付を許可いただきましたので、そこから各校へ様式等をお送りいたします。

なお、宮崎県PTA連合会ホームページからも申込様式等をダウンロードすることができます。

【ホームページアドレス】 <https://www.miyazakikenpta.com>

3 申込先について

(1) 各小・中学校PTA ⇨ 各市町村PTA(連絡)協議会事務局へ申込

(2) 各市町村PTA(連絡)協議会事務局 ⇨ 大会事務局(えびの市PTA連絡協議会)へ申込

大会事務局 〒889 - 4301 えびの市大字原田110番地
えびの市立飯野小学校内
えびの市PTA連絡協議会 事務局
TEL/0984 - 33 - 0008
FAX/0984 - 33 - 0061
E-mail: ebino.iinosho@gmail.com

4 参加費について

○1,500円/人 (※但し、昼食代は含みません)

5 参加費の支払先・振込先について

(1) 各小・中学校PTA ⇨ 各市町村PTA(連絡)協議会事務局へ支払い

(2) 各市町村PTA(連絡)協議会 ⇨ 大会事務局(えびの市PTA連絡協議会)へ振込

金融機関名	えびの市農業協同組合	ご注意 名義人の表記が修正 されております。
支店	飯野支店	
金融機関コード	9197	
支店コード	010	
預金種別	普通預金	
口座番号	0091104	
口座名義人	えびの市PTA連絡協議会 会計担当 津奈木考嗣	

※各市町村PTA(連絡)協議会内で取りまとめの上、上記口座へお振込くださるようお願いいたします。

※振込手数料については、各協議会でご負担ください。

6 お問い合わせ先

大会事務局 えびの市PTA協議会 (上記3をご参照ください)